

貸付決定番号 ※

生活・育英・自動車・リフォーム
(新規・借替) ※○で囲む

資金貸付金申込書

一般財団法人 長崎県教職員互助組合理事長 様
 一般財団法人長崎県教職員互助組合「運営細則 第6章(貸付)」に基づいて、
 下記の金額を借り受けたいので、申し込みます。

平成 年 月 日

申込人	所属番号	所属名			印
	組合員番号	フリガナ			
	0	氏名			
	現住所	(TEL)			
	採用年月日	昭和 平成 年 月 日			

内 訳	申込金額 (①+②)					希望する 償還回数	毎月償還	
	① 毎月償還分			万円				回
	② ボーナス償還分 <small>※申込金額の50%以内</small>			万円			ボーナス償還	回

給料月額 <small>※基本給のみで調整額等は含まない</small>		給料月額 <small>の3/10</small> に相当する額 (A)	給料月額 <small>の6/10</small> に相当する額 (B)
	円	円	円

申込事由 <small>※生活資金貸付の場合は記入不要</small>		対象者氏名 <small>※生活資金貸付の場合は記入不要</small>	続柄 ()
--	--	---	--------

借入先	件数	毎月の返済額	ボーナス返済額 (1回当たり)	※互助確認欄	【申込金額確認欄】 申込金額の毎月及びボーナス償還額が貸付条件の範囲内となるか下記の算式を使い確認してください。
公立学校 共済組合		円	円		・今回の毎月償還額 (円) $\leq (A-C)$ (円) ・今回のボーナス償還額 (円) ※1回当たり $\leq (B-D)$ (円)
その他		円	円		
互助組合 (既借入)		円	円		
合計		(C) 円	(D) 円		

※

受取方法 (本人口座)	銀行・労働金庫・農協 信用金庫・信用組合	本店(所) 支店(所)
	普通預金口座番号 (右づめ)	

- (注) ① ※印欄は記入しないでください。
 ② 申込人は自書してください。
 ③ 申込金額は1万円単位です。
 ④ 貸付対象者が被扶養者でない場合は、続柄が証明できる書類(戸籍抄本等の原本)を添付してください。
 ⑤ 既貸付けの償還回数が24回に満たない場合、借替はできません。