

芸術鑑賞等利用補助金請求書

種別コード	0	2	一般財団法人 長崎県教職員互助組合理事長 様				請求金額	
下記のとおり請求します。 平成 年 月 日						円		
所 属 名	所 属 番 号							印
氏 名	組 合 員 番 号							
	0 -							

識別コード	4	0	0	4	入 場 券 販 売 領 収 欄			
<p style="margin: 0;">〔入場券販売店へお願い〕</p> <p style="margin: 0;">この領収欄は、長崎県教職員互助組合の組合員及び扶養家族が、当互助組合が指定する芸術・文化・スポーツ事業等を鑑賞するときに、入場料金の一部補助を受けるためのものです。</p> <p style="margin: 0;">下記領収欄の記入につきまして、よろしくお願ひいたします。</p>								
購入者氏名				入場券名				
領収金額	円			入場券内訳 (金額×枚数)				
<p style="margin: 0;">平成 年 月 日 名 称</p> <p style="margin: 0; margin-left: 100px;">入場券販売店名 住 所</p> <p style="margin: 0; margin-left: 100px;">電話番号</p> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">(印)</div>								

補 助 金 請 求 明 細 欄							
開催又は鑑賞・観戦日	平成 年 月 日			会 場 名			
鑑賞・観戦者氏名	続柄	年齢	備 考 <small>(小・中・高生は学年記入)</small>	入 場 料 金	席の種類	補助額 <small>(ここは、記入し ないでください)</small>	
				円			円
				円			円
				円			円
				円			円
				円			円
						合 計	円

※組合員ごと(その扶養家族を含む。)に請求してください。

なお、同一家族であっても双方組合員の場合はそれぞれ請求してください。

※入場券販売領収欄は、入場券販売店で記入漏れがないように記入してもらってください。(領収印が必要です。)

※補助金請求明細欄は、各人の補助額決定等に必要ですので、記入漏れがないように記入してください。